

Informasjon om klage adgang mot Danske Invest Asset Management AS

Danske Invest Asset Management AS, org.no 957 424 775, er underlagt Finanstilsynet i Norge og har følgende konsesjoner i forhold til verdipapirfondsloven, Verdipapirforvaltning (§ 2-1,1), Aktiv Forvaltning (§ 2-1,1) med tilleggstjenester som investeringsrådgivning og oppbevaring og forvaltning av fondsandeler (§2-1,3).

Rett til å fremføre en klage til selskapet fremgår av Verdipapirfondsforskriften § 2-7.

For at selskapet skal kunne behandle en formell klage raskt og effektivt bør klager sørge for følgende informasjon til selskapet:

1. En formell klage skal fremsettes skriftlig til selskapet.
Enten via e-mail: fondene@danskeinvest.com
eller i brev form til Danske Invest Asset Management AS, PB 1170 sentrum, 0107 Oslo
2. I klagen skal det tydelig fremkomme at dette er en klage på at selskapet ikke har utført, eller gjort en feil som har berørt kunden/investor. Danske Invest Asset Management kan kun besvare henvendelser som gjelder for selskapet. I klagen skal det fremkomme:
Hvem klageren er: fullt navn for sikker identifisering av kunden.
Grunnlag for klagen: beskrivelse av hendelse, med angivelse av den feil eller forsømmelse kunden/investor mener selskapet har gjort. Klagen bør ha med så langt det lar seg gjøre, navn, dato og tidspunkt(er) for kontakt som eventuelt har vært med ansatte i Danske Invest Asset Management om forholdet.

Klager skal motta en skriftlig bekreftelse innen 2 dager etter at Danske Invest Asset Management mottok klagen på at klagen er mottatt av selskapet. Behøver Selskapet lenger frist for å kunne besvare klagen skal dette informeres om til kunden.

Svar skal gis kunden skriftlig uten ugrunnet opphold etter at selskapet har vurdert og fattet beslutning om resultat av klagen.

Er kunden uenig i selskapets vurdering og/eller resultat av klagen, kan klagen videreføres til Finansklagenemda, se www.finkn.no for mer informasjon.

Denne informasjonen oppdateres jevnlig, sist oppdatering er 1. juli 2019.